

CONVITTO NAZIONALE CON I LICEI ANNESSI



L'AQUILA
DOMENICO COTUGNO
CONVITTO NAZIONALE "D. COTUGNO"

Licei annessi:

LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO INTERNAZIONALE - LICEO LINGUISTICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE
LICEO DELLE SCIENZE UMANE ECONOMICO-SOCIALE - LICEO MUSICALE E COREUTICO
Via Leonardo Da Vinci,8 (con ingresso anche in Via Carducci) - 67100 L'Aquila
Tel.0862/24291

e-mail: agvc050005@istruzione.it pec: agvc050005@pec.istruzione.it sito web: convittocotugno.edu.it
Ambito territoriale AQ 01 - Cod. Fiscale 93080840668 - Cod. Istituto AQVC050005

CONVITTO NAZ. D. COTUGNO CON LICEI ANNESSI - L'AQUILA
Prot. 0022404 del 25/11/2024
VI (Uscita)

AL PERSONALE

ALL'ALBO

ALLA SEZIONE DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

AL FASCICOLO PNRR DM65-2023

AL DSGA

OGGETTO: RIAPERTURA AVVISO UNICO PER LA SELEZIONE PERSONALE INTERNO ED ESTERNO PER IL RUOLO DI DOCENTI ESPERTI E TUTOR NEI PERCORSI AFFERENTI AL PROGETTO PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ – LINEA DI INVESTIMENTO 3.1 M4C1I3.1 NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI (DM65-2023) - D.M. 65- 2023 INTERVENTO A *PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE DEGLI STUDENTI*

CODICE PROGETTO M4C1I3.1-2023-1143-P-33221

TITOLO RISISTEMIAMO I PEZZI

CUP I14D23003320006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"
- VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle

- infiltrazioni mafiose” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA nello specifico la missione e la linea di investimento finanziata dall’Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO il Decreto del Ministero dell’Istruzione con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 114.540,78 per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all’investimento in oggetto;
- VISTE le delibere degli OO.CC. relative all’adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTO il progetto presentato attraverso la piattaforma FUTURA e depositato agli atti;
- PRESO ATTO che è stato rilasciato in piattaforma l’accordo di concessione, depositato agli atti, firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR;
- VISTO il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio depositato agli atti;
- PRESO ATTO della necessità di individuare idonee professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi;
- VISTO l’art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- VISTI gli artt. 2222 e segg. c.c.
- VISTO il “Regolamento recante la disciplina per i contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti” approvato dal Consiglio d’istituto di questa istituzione scolastica approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO il quaderno n° 3 - “Istruzione per l’affidamento di incarichi individuali” del Ministero dell’Istruzione;
- VISTO l’avviso prot. n. 12398 prot. del 20/06/2024;
- VISTA la necessità di reperire docenti esperti e docenti tutor per la LINEA A - Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti
- VISTO l’esaurimento della graduatoria;
- VISTA l’urgenza di avviare i corsi;

EMANA

il seguente avviso per la selezione e il reclutamento di docenti esperti e tutor per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea di investimento 3.1 M4C1I3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi (DM65-2023) - Codice progetto: M4C1I3.1-20231143-P-33221 – Titolo: RisiSTEMiamo i pezzi. Linea A *percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti*

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico»), per la selezione di esperti e tutor nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Percorso formativo	Professionalità	Unità di personale da selezionare	Ore da attribuire ad ogni unità di personale	Compenso orario lordo Stato
Intervento "A" Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche di studentesse e studenti	Docente esperto	5	18	79,00€
Intervento "A" Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche di studentesse e studenti	Tutor	5	18	34,00€

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

Il DOCENTE ESPERTO con i seguenti compiti:

I percorsi, che possono avere una durata minima di almeno 10 ore e massima di 40 ore, sono tenuti da almeno un formatore esperto madrelingua o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1, coadiuvato da un tutor. Le azioni formative sono svolte in presenza e prevedono il coinvolgimento dell'intero gruppo classe, di più classi, di classi aperte e comunque di gruppi di studentesse e studenti non inferiori a 9 unità.

Il TUTOR con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
3. Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
7. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
8. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
9. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni - persone fisiche).

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “Partecipanti”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

DOCENTE ESPERTO LINEA A			
TITOLO DI ACCESSO PER IL PROGETTO	1. POSSESSO LAUREA IN INGLESE 2. MADRELINGUA 3. SE PERSONALE INTERNO ESSERE IN SERVIZIO NEL CORRENTE ANNO SCOLASTICO O COMUNQUE NELL'ISTITUTO FINO AL TERMINE DEL PROGETTO		
CRITERI DI SELEZIONE	TITOLI VALUTABILI	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
TITOLI DI STUDIO (DA VALUTARE ALLA LUCE DEL CURRICULUM VITAE)	LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O SPECIALISTICA MAGISTRALE (SPECIFICA O ATTINENTE PERCORSO FORMATIVO)	VOTAZIONE SINO A 95: 10 PUNTI. VOTAZIONE DA 96 A 98: 12 PUNTI. VOTAZIONE DA 99 A 108: 14 PUNTI. VOTAZIONE DA 109 A 110: 16 PUNTI. VOTAZIONE 110 E LODE: 20 PUNTI	MAX 20 PUNTI
	LAUREA ATTINENTE		1 PUNTO
	DOTTORATO DI RICERCA		3 PUNTI
	ABILITAZIONE INSEGNAMENTO	3 PUNTI PER ABILITAZIONE	MAX 6PUNTI

ESPERIENZA PROFESSIONALE ATTINENTE AL PERCORSO FORMATIVO (DA VALUTARE ALLA LUCE DEL CURRICULUM VITAE)	ATTIVITÀ DI DOCENZA	1 PUNTI PER ANNO SCOLASTICO	MAX 31 PUNTI
	ATTIVITÀ DI TUTORAGGIO /DOCENZA IN PERCORSI FORMATIVI COFINANZIATI DALLA COMUNITÀ EUROPEA DI DURATA NON INFERIORE ALLE 30 H CIASCUNO	3 PUNTI PER INCARICO	MAX 21 PUNTI
CORSI DI FORMAZIONE FREQUENTATI	CORSI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DELLA DURATA DI ALMENO 15 ORE ATTINENTI L'INGLESE o il CLIL	2 PUNTI PER CIASCUN CORSO	MAX 10 PUNTI
COLLOQUIO	CONOSCENZE E COMPETENZE NECESSARIE PER L'ESPLETAMENTO DELL'ATTIVITÀ OGGETTO DEL PRESENTE AVVISO.	CONOSCENZA PIATTAFORMA PUNTI 4 CONOSCENZA NORMATIVA CONTABILE PUNTI 2 CONOSCENZA GESTIONE DOCUMENTALE PUNTI 2	MAX 8 PUNTI

TUTOR LINEA A			
REQUISITO DI ACCESSO SE PERSONALE INTERNO ESSERE IN SERVIZIO NEL CORRENTE ANNO SCOLASTICO O COMUNQUE NELL'ISTITUTO FINO AL TERMINE DEL PROGETTO			
CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
TITOLI DI STUDIO (DA VALUTARE ALLA LUCE DEL CURRICULUM VITAE)	VOTAZIONE RIPORTATA AL TERMINE DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE/SPECIALI STICA	DA 90 A 100 10 PUNTI. DA 106 A 110, 25 PUNTI. LODE PUNTI 5	MAX 30 PUNTI
	ULTERIORE LAUREA RISPETTO ALLA PRIMA	3 PUNTI PER L'ULTERIORE TITOLO DI LAUREA POSSEDUTO	MAX 3 PUNTI
	MASTER	5 PUNTI IN CASO DI MASTER DI I LIVELLO; 15 PUNTI IN CASO DI MASTER DI II LIVELLO	MAX 15 PUNTI
	ATTIVITÀ DI TUTORAGGIO IN PERCORSI FORMATIVI EUROPEI (NON INFERIORE A 30H)	6 PUNTI PER OGNI ATTIVITA'	MAX 12 PUNTI
COMPETENZE INFORMATICHE	ECDL, EIPASS, etc	N. 2 PUNTI	MAX 2 PUNTI

<p>ESPERIENZA PROFESSIONALE (DA VALUTARE ALLA LUCE DEL CURRICULUM VITAE)</p>	<p>ESPERIENZA PROFESSIONALE MATURATA IN SETTORI ATTINENTI ALL'AMBITO PROFESSIONALE DEL PRESENTE AVVISO</p>	<p>N. 6 PUNTI PER CIASCUNA ESPERIENZA PROFESSIONALE DI DURATA ALMENO UN ANNO SCOLASTICO NELL'ULTIMO TRIENNIO (VICEPRESIDE, MEMBRO RAV, MEMBRO PTOF, COORDINATORE DIPARTIMENTO, REFERENTE PON, REFERENTE FSE, REFERENTE FESR, REFERENTE PNRR, ...)</p>	<p>MAX 30 PUNTI</p>
<p>ESPERIENZE SPECIFICHE</p>	<p>CONOSCENZE E COMPETENZE NECESSARIE PER L'ESPLETAMENTO DELL'ATTIVITÀ OGGETTO DEL PRESENTE</p>	<p>CONOSCENZA PIATTAFORMA PUNTI 4 CONOSCENZA NORMATIVA CONTABILE PUNTI 2 CONOSCENZA GESTIONE DOCUMENTALE PUNTI 2</p>	<p>MAX 8 PUNTI</p>

2. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.
3. La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:
 - SELEZIONE INTERNA Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
 - COLLABORAZIONE PLURIMA In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;

- **ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima, tenendo conto delle scadenze del progetto, a decorrere dalla data dell'incarico/contratto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo.
2. l'incarico sarà effettivo ed avrà validità anche economica **SOLO** se il/i percorsi/o avranno il numero minimo di adesioni e sarà raggiunto il target finale previsto per il singolo percorso.
3. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
 - a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato
 - b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto/tutor selezionato.
4. I compensi definiti nella tabella di cui all'art 1 sono intesi al lordo di tutte le ritenute a carico del dipendente e dei contributi conto Stato.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 02/12/2024** all'ufficio Protocollo dell'Istituto a mezzo PEC aqvc050005@pec.istruzione.it o PEO aqvc050005@istruzione.it (farà fede la data e orario di invio della PEC) e/o consegna a mano (farà fede la data e orario del timbro di protocollo).
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base **dell'Allegato "A"**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001 **(All.B)**, deve essere corredata dal **curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. Il Dirigente Scolastico valuterà direttamente le istanze pervenute, se in numero pari o inferiore al numero di figure richieste, tenuto conto dei requisiti richiesti e provvederà alla valutazione delle istanze pervenute.
2. Se le istanze pervenute saranno in numero superiore al numero di figure richieste le stesse saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
3. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
4. Potranno essere attribuiti fino a 3 incarichi alla stessa persona.
5. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro cinque giorni dalla pubblicazione.
6. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
7. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://www.convittocotugno.edu.it>.
8. Trascorso il termine di 10 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo senza ulteriori atti della P.A.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando

quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico DOTT.SSA SERENELLA OTTAVIANO che assume anche il ruolo di RUP ai sensi del D. Lgs 36-2023;

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico pro-tempore Dott.ssa SERENELLA OTTAVIANO;

I riferimenti per contattare il RPD (Responsabile della Protezione dei Dati) sono pubblicati sul sito internet dell'istituto <https://www.convittocotugno.edu.it>.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.convittocotugno.edu.it> nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici si rinvia all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Serenella Ottaviano

(documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa vigente)

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: Schema di Domanda di partecipazione

All. B: Inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi